

FICHE D'AFFECTATION – À l'issue de la 3^{ème}

Dossier à retourner à l'établissement pour le :

À remplir par la famille	À remplir par l'établissement
<p>ÉLÈVE G <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/></p> <p>IDENTIFIANT NATIONAL ELEVE (INE) :</p> <p>NOM :</p> <p>Prénom :</p> <p>Né(e) le :</p> <p>Élève boursier Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>1^{er} RESPONSABLE LÉGAL</p> <p>NOM Prénom :</p> <p>Adresse :</p> <p>.....</p> <p>Tél. :</p> <p>Courriel :</p> <p>2^{ème} RESPONSABLE LÉGAL</p> <p>NOM Prénom :</p> <p>Adresse :</p> <p>.....</p> <p>Tél. :</p> <p>Courriel :</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 80%; margin: 0 auto; padding: 10px; min-height: 100px;"> <p>Cachet de l'établissement</p> </div> <p>Classe d'origine :</p> <p><input type="checkbox"/> 3^{ème} générale</p> <p><input type="checkbox"/> 3^{ème} SEGPA</p> <p><input type="checkbox"/> 3^{ème} prépa-métiers</p> <p><input type="checkbox"/> 3^{ème} ULIS</p> <p style="text-align: right;">LV1 :</p> <p style="text-align: right;">LV2 :</p>

Il est possible de formuler 10 vœux au maximum dans l'académie, plus 5 vœux maximum hors académie. Ils doivent être classés par ordre de préférence. Pour les candidats scolarisés en 3^{ème} en établissement public ou privé : la saisie des vœux d'affectation peut être faite par les familles en utilisant le service en ligne Affectation.

Vœux dans l'académie de Lille (classés par ordre de préférence)

N°	Type de vœu	Spécialité ou famille de métiers pour la voie professionnelle ou vœux spécifiques de 2GT	Statut de la formation	Établissement demandé	Commune Établissement	Code vœu (réservé à l'administration)
N° 1	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 2	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 3	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 4	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 5	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 6	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 7	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 8	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 9	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 10	<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			

- Si votre enfant est actuellement scolarisé dans un établissement public et que vous formulez un vœu pour un établissement privé, vous devez obligatoirement prendre contact avec l'établissement souhaité. Toute saisie de vœu doit faire l'objet d'une préinscription.
- Si votre enfant souhaite préparer l'une de ces formations par apprentissage, il vous appartient de rechercher une entreprise pour signer **un contrat d'apprentissage**. Vos coordonnées seront transmises au(x) CFA demandé(s) qui pourra (pourront) prendre contact avec vous pour vous accompagner dans cette démarche.
Si, à ce jour, vous n'avez pas signé de contrat, il est fortement conseillé de formuler un vœu pour une formation sous statut scolaire.

Vœux hors académie (classés par ordre de préférence)

N°	Type de vœu	Spécialité ou famille de métiers pour la voie professionnelle ou vœux spécifiques de 2GT	Statut de la formation	Établissement demandé	Commune Établissement	Code vœu (réservé à l'administration)
N° 1	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 2	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 3	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 4	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			
N° 5	<input type="checkbox"/> 2 nd e générale et technologique <input type="checkbox"/> 2 nd e professionnelle <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} année CAP		<input type="checkbox"/> Scolaire <input type="checkbox"/> Apprenti			

Date et signature des deux parents ou de celui qui exerce seul l'autorité parentale :

DÉCISION D'ORIENTATION DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT AU 3^{ème} TRIMESTRE :

2nde générale et technologique
 2nde professionnelle
 1^{ère} année de CAP

APPEL DE LA DÉCISION D'ORIENTATION arrêtée par le chef d'établissement : OUI NON

Signature du chef d'établissement :

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé Affelnet pour faciliter la gestion de l'affectation des élèves par le biais d'un algorithme. Elles ont également des fins statistiques. Elles sont destinées aux services gestionnaires de l'affectation de l'académie de Lille, à l'établissement d'accueil dans lequel sera prononcée l'affectation, à l'établissement d'origine. Elles sont conservées pendant une durée d'un an puis archivées pendant une année supplémentaire.

Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant la DRAIO (affectationdraiolille@region-academique-hauts-de-france.fr). Toutes les informations règlementaires sur les procédures d'affectation ainsi que les mentions légales complètes sur le traitement des données sont disponibles sur le [site de l'académie](#).

Dès réception des résultats d'affectation, vous devrez confirmer votre inscription administrative auprès de l'établissement d'accueil.