

PLAN ENSEIGNANT ET ENCADREMENT

INC_ - INCLUSION SCOLAIRE

22A0091494 Favoriser l'inclusion scolaire : éléments de compréhension des obstacles et pistes de remédiation

PLAN ENSEIGNANT ET ATOSS

PLAB - PERFECT. PROF. DES PERS. DE LABORATOIRE

22A0091266 Initiation en conception 3D

PLAN ENCADREMENT ET ATOSS

PFIN - PERF. METIER INTENDANCE & AGENCE COMPTABLE

22A0091276 Les actes administratifs

PRH_ - PERFECTIONNEMENT RESSOURCES HUMAINES

22A0091053 RH de proximité et appui managérial

TOUS LES PLANS

ETAB - COMMUNAUTE EDUCATIVE - VIE DANS LES EPLE

22A0091320 Mise en oeuvre d'une politique éducative de santé en EPLE (public volontaire)

PLAN ENSEIGNANT ET ENCADREMENT

INC_ - INCLUSION SCOLAIRE

22A0091494 Favoriser l'inclusion scolaire : éléments de compréhension des obstacles et pistes de remédiation

88182	INC_32.A - FAVORISER INCLUSION SCOL - REMEDIATION
Contenu	<p>J1 : Le terme « école inclusive » renvoie à une école qui donne à tous les élèves une chance égale en leur permettant d'apprendre dans le système ordinaire « quels que soient leurs handicaps et leurs difficultés » (UNESCO, 2016, p. 23). Dernièrement, de nombreuses mesures réglementaires et législatives ont été prises pour favoriser l'inclusion scolaire. Mais de nombreux obstacles subsistent à la mise en place d'une école pleinement inclusive (Gossot, 2005, Plaisance, 2010). Cette formation présentera ces obstacles et proposera des pistes d'intervention en reliant des travaux de recherche à des pratiques professionnelles favorables à l'inclusion.</p> <p>J2 : un partenariat avec CANOPE élargira la réflexion à d'autres possibilités d'actions pédagogiques envers des élèves ayant des besoins spécifiques.</p>
Objectifs	<p>Identifier les obstacles à l'inclusion Comprendre les points d'appui possible Envisager des pratiques favorables à l'inclusion</p>
Public	Enseignants 2nd degrés, CPE, personnels de direction, AESH
Durée	12 h
Type	Obligatoire
Modalité	présentiel
Inscription	Public volontaire

PLAN ENSEIGNANT ET ATOSS

PLAB - PERFECT. PROF. DES PERS. DE LABORATOIRE

22A0091266 Initiation en conception 3D

87572	PLAB11.A - INITIATION EN CONCEPTION 3D
Contenu	<p>Présentation de l'imprimante 3D, prises de mesure et conception 3D d'une pièce. Impression d'un exemplaire et présentation des FabLab. Compétences développées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Politiques de recherche et d'innovation - Transmettre des connaissances - Matériel, produits et normes en vigueur
Objectifs	Découvrir les avantages et les limites d'une imprimante 3D dans un laboratoire de physique chimie.
Public	Personnels de laboratoire en EPLE (ATRF et ITRF BAP B). Professeurs de physique-chimie.
Durée	6 h
Type	Facultatif
Modalité	présentiel
Inscription	Public volontaire

PLAN ENCADREMENT ET ATOSS

PFIN - PERF. METIER INTENDANCE & AGENCE COMPTABLE

Plan de formation intercatégoriel - PAF 2022

PFIN - PERF. METIER INTENDANCE & AGENCE COMPTABLE

22A0091276 Les actes administratifs

87628	PFIN13.A - LES ACTES ADMINISTRATIFS
Contenu	<ul style="list-style-type: none">- Qu'est ce qu'un acte ? En quoi est-il différent de l'avis ?- acte du CA ou de la CP et acte du CE- actes transmissibles et non transmissibles- actes financiers, de fonctionnement, de l'action éducatrice- Présentation de Dem'Act et du tutoriel Compétences développées : <ul style="list-style-type: none">- Droit public- Mettre en oeuvre des procédures et des règles- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité- Applications métiers- Systèmes d'information
Objectifs	Être capable de distinguer quand un acte doit être rédigé et lequel (CE/CA-CP ; transmissible ou non) Présentation de l'outil Dem'Act.
Public	Adjointes gestionnaires, chefs d'établissements, personnels administratifs en EPLE en priorité nommés en EPLE après le déploiement de Dem'Act réalisé 2015/2016
Durée	3 h
Type	Facultatif
Modalité	présentiel
Inscription	Public volontaire

PRH_ - PERFECTIONNEMENT RESSOURCES HUMAINES

22A0091053 RH de proximité et appui managérial

87098	PRH_02.A - RH DE PROXIMITE ET APPUI MANAGERIAL
Contenu	<ol style="list-style-type: none">1. Présentation de la RH de proximité:<ul style="list-style-type: none">- historique- objectifs- moyens déployés2. Le chef d'établissement ou le chef de service: acteur RH de 1er niveau3. Le constat des difficultés ou manquements, une procédure et des règles de formalisation:<ul style="list-style-type: none">- aspect sécurité personnels et usagers- les étapes et modalités de la notification à l'agent- une aide à la décision des services- Étude de cas pratiques Compétences développées : <ul style="list-style-type: none">- Connaissances juridiques générales- Prévenir et gérer les conflits ou situations sensibles- Apporter des réponses à des besoins spécifiques- Sens relationnel- Capacité d'écoute
Objectifs	Accompagner les managers de proximité dans la gestion des difficultés et manquements observés chez les personnels placés sous leur autorité.
Public	Personnels d'encadrement ATSS et personnels de direction
Durée	6 h
Type	Facultatif
Modalité	présentiel
Inscription	Public volontaire

TOUS LES PLANS

ETAB - COMMUNAUTE EDUCATIVE - VIE DANS LES EPLE

Plan de formation intercatégoriel - PAF 2022

ETAB - COMMUNAUTE EDUCATIVE - VIE DANS LES EPLE

22A0091320 Mise en oeuvre d'une politique éducative de santé en EPLE (public volontaire)

87729	ETAB10.A - ÉDUC A LA SEXUALITÉ
Contenu	<p>Ses représentations, le corps, l'identité sexuelle, les IST, le VIH, la loi, les contraceptions</p> <p>Compétences développées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Techniques du domaine - Préparer et animer une session de formation - Travailler en équipe - Psychologie et sociologie de l'enfant et de l'adolescent
Objectifs	Développer chez les adolescents des compétences relationnelles dans le domaine affectif et sexuel et leur permettre de faire des choix dans le respect de l'autre
Public	Constitution d'une équipe de 4 à 6 personnes volontaires de l'établissement (candidature d'équipe à formuler de préférence en Vœu n°1 ou, à défaut, de même rang)
Durée	18 h
Type	Facultatif
Modalité	présentiel
Inscription	Public volontaire
87774	ETAB10.B - INTELLIGENCE EMOTIONNELLE
Contenu	<p>Prise de contact. Temps de pratique. Temps de théorie : présentation du dossier,(protocoles),bibliographie.. Temps de bilan.</p> <p>A/ l'intelligence émotionnelle : comprendre les émotions , gérer les conflits , créer des relations empathiques , se recentrer sur soi .</p> <p>B / pratique d'exercices de base simples TRANSMISSIBLES dans le cadre d' un accompagnement pédagogique</p> <p>Les objectifs spécifiques</p>
Objectifs	<p>~~ Permettre aux participants dans la cadre professionnel et personnel de disposer d'outils simples , à portée de main , concrets et facilement transmissibles auprès des élèves .</p> <p>~~ Apprendre à développer son intelligence émotionnelle face aux différentes situations anxigènes afin d'apaiser le climat scolaire .</p> <p>~~ Apprendre à gérer rapidement des situations de conflits</p> <p>~~ Apprendre aux élèves à écouter leurs émotions afin de maintenir un équilibre générale .</p> <p>~~ Favoriser la prise de recul</p> <p>~~ Développer ses valeurs de vie</p>
Public	Equipes pluri-disciplinaires premier et second degré
Durée	12 h
Type	Facultatif
Modalité	présentiel
Inscription	Public volontaire