ACADÉMIE DE LILLE
Liberté
Égalité
Fraternité

EAFC
Ecole académique de la formation continue de Lille

Concours internes d'Attaché d'administration de l'État / IRA

Actualité juridico-administrative

Objectifs :	Prendre connaissance et analyser les éléments majeurs de l'actualité juridico-administrative de la Fonction publique
Contenu :	Point sur l'actualité juridico-administrative des trois versants de la Fonction publique
Modalités :	Mode présentiel
Nombre de places :	25
Qui peut candidater :	Personnels administratifs remplissant les conditions d'accès au concours interne d'Attaché d'administration ou IRA. NB: L'inscription à la préparation est distincte de l'inscription au concours interne pour laquelle vous devrez effectuer personnellement les démarches et ne préjuge pas de l'ouverture de celui-ci. PREPARATION EXCLUSIVEMENT RÉSERVÉE aux personnels ADMINISTRATIFS: les enseignants doivent s'inscrire sur le dispositif 22A0090009
Responsable de la formation :	Sandrine KAPETANOVIC
Candidater :	**Numéro de dispositif : 23A0090018 - Numéro de Module : 88523**

Devoirs et corrections

Objectifs :	1. Approfondir ses compétences dans le domaine de la rédaction d'une note administrative. 2. Etre capable de réaliser l'épreuve écrite d'admissibilité dans les temps impartis. 3. Rectifier ses erreurs et évaluer sa marge de progrès.
Contenu :	Devoir sur table et sa correction
Modalités :	Mode présentiel
Nombre de places :	25
Qui peut candidater :	Personnels administratifs remplissant les conditions d'accès au concours interne d'Attaché d'administration ou IRA. NB: L'inscription à la préparation est distincte de l'inscription au concours interne pour laquelle vous devrez effectuer personnellement les démarches et ne préjuge pas de l'ouverture de celui-ci. PREPARATION EXCLUSIVEMENT RÉSERVÉE aux personnels ADMINISTRATIFS: les enseignants doivent s'inscrire sur le dispositif 22A0090009
Responsable de la formation :	Sandrine KAPETANOVIC
Candidater :	**Numéro de dispositif : 23A0090018 - Numéro de Module : 88525**

Face à un jury

Objectifs :	Etre capable de répondre aux attentes d'un jury
Contenu :	Oral blanc face à un jury. Repositionnement individuel
Modalités :	Mode présentiel
Nombre de places :	24
Qui peut candidater :	RÉSERVÉ EXCLUSIVEMENT aux stagiaires ADMISSIBLES à l'oral du concours interne des IRA et/ou d'ADAENES
Responsable de la formation :	Sandrine KAPETANOVIC
Candidater :	**Numéro de dispositif : 23A0090018 - Numéro de Module : 88528**

ACADÉMIE DE LILLE
Liberté
Égalité
Fraternité

EAFC
Ecole académique de la formation continue de Lille

Méthodologie de la note administrative

Objectifs :	1. Connaître les techniques de rédaction de la note administrative. 2. Savoir analyser un sujet et exploiter la documentation proposée. 3. Etre capable de réaliser une note administrative répondant aux attentes d'un supérieur hiérarchique.
Contenu :	Méthodologie de rédaction de la note administrative. Nombreux exercices d'application
Modalités :	Mode présentiel
Nombre de places :	25
Qui peut candidater :	Personnels administratifs remplissant les conditions d'accès au concours interne d'Attaché d'administration ou IRA. NB: L'inscription à la préparation est distincte de l'inscription au concours interne pour laquelle vous devrez effectuer personnellement les démarches et ne préjuge pas de l'ouverture de celui-ci. PREPARATION EXCLUSIVEMENT RÉSERVÉE aux personnels ADMINISTRATIFS: les enseignants doivent s'inscrire sur le dispositif 22A0090009
Responsable de la formation :	Sandrine KAPETANOVIC
Candidater :	**Numéro de dispositif : 23A0090018 - Numéro de Module : 88524**

Présentation du dispositif de formation

Objectifs :	1. Prendre connaissance des principes et des règles de fonctionnement du dispositif de formation. 2. Faire le point sur les attendus des épreuves des concours internes d'Attaché d'administration.
Contenu :	Présentation du dispositif et de l'équipe des formateurs. Présentation de la plateforme numérique TRIBU
Modalités :	Visioconférence
Nombre de places :	25
Qui peut candidater :	Personnels administratifs remplissant les conditions d'accès au concours interne d'Attaché d'administration ou IRA. NB: L'inscription à la préparation est distincte de l'inscription au concours interne pour laquelle vous devrez effectuer personnellement les démarches et ne préjuge pas de l'ouverture de celui-ci. PREPARATION EXCLUSIVEMENT RÉSERVÉE aux personnels ADMINISTRATIFS: les enseignants doivent s'inscrire sur le dispositif 22A0090009
Responsable de la formation :	Sandrine KAPETANOVIC
Candidater :	**Numéro de dispositif : 23A0090018 - Numéro de Module : 88522**

Réaliser son dossier RAEP

Objectifs :	1. Connaître les étapes de la constitution du dossier RAEP. 2. Cerner les attentes du jury. 3. Etre capable de sélectionner les informations pertinentes de son parcours professionnel. 4. Rassembler la documentation nécessaire. 5. Structurer sa présentation. 6. Rédiger son dossier.
Contenu :	Méthodologie de la constitution du dossier RAEP
Modalités :	Mode présentiel
Nombre de places :	25
Qui peut candidater :	Personnels administratifs remplissant les conditions d'accès au concours interne d'Attaché d'administration ou IRA. NB: L'inscription à la préparation est distincte de l'inscription au concours interne pour laquelle vous devrez effectuer personnellement les démarches et ne préjuge pas de l'ouverture de celui-ci. PREPARATION EXCLUSIVEMENT RÉSERVÉE aux personnels ADMINISTRATIFS: les enseignants doivent s'inscrire sur le dispositif 22A0090009
Responsable de la formation :	Sandrine KAPETANOVIC
Candidater :	**Numéro de dispositif : 23A0090018 - Numéro de Module : 88526**

ACADÉMIE DE LILLE
Liberté
Égalité
Fraternité

EAFC
Ecole académique de la formation continue de Lille

Soutenir son dossier RAEP

Objectifs :	1. Connaître le déroulement de l'épreuve orale. 2. Cerner les attentes du jury. 3. Maîtriser les éléments essentiels de l'art du discours. 4. S'approprier quelques outils de la psychologie clinique pour éviter de se laisser dominer par ses émotions. 5. Dédramatiser les épreuves orales d'un concours. 6. Etablir le lien entre présentation et dossier RAEP.
Contenu :	Les techniques clés de la communication orale (verbale et non verbale). Exercices sur le feed-back. Construction d'un exposé. L'art de susciter l'intérêt d'un jury. Gestion du stress et des émotions.
Modalités :	Mode présentiel
Nombre de places :	25
Qui peut candidater :	Personnels administratifs remplissant les conditions d'accès au concours interne d'Attaché d'administration ou IRA. NB: L'inscription à la préparation est distincte de l'inscription au concours interne pour laquelle vous devrez effectuer personnellement les démarches et ne préjuge pas de l'ouverture de celui-ci. PREPARATION EXCLUSIVEMENT RÉSERVÉE aux personnels ADMINISTRATIFS: les enseignants doivent s'inscrire sur le dispositif 22A0090009
Responsable de la formation :	Sandrine KAPETANOVIC
Candidater :	**Numéro de dispositif : 23A0090018 - Numéro de Module : 88527**