



# ACADÉMIE DE LILLE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

<b>INTITULE DU POSTE :</b> <b>DIRECTEUR DEPARTEMENTAL ADJOINT UNSS -</b> <b>Conseiller technique de l'IA-DASEN du Nord pour le sport scolaire</b>	<b>CATEGORIE : A+</b> Poste ouvert aux contractuel(le)s : NON
<b>INTITULE DU RECRUTEUR :</b> Rectorat de Lille	<b>ORGANISME DE RATTACHEMENT :</b> Ministère de l'Éducation nationale
<b>DOMAINE FONCTIONNEL :</b> direction et pilotage des politiques publiques	<b>EMPLOI TYPE* :</b> cadre expert(e) chargé(e) d'une politique transversale
<b>DATE DE DISPONIBILITE :</b> 01/09/2023	

<b>DESCRIPTION GENERALE DU POSTE :</b>  Les missions du directeur départemental-adjoint de l'UNSS se fondent sur la <a href="#">note de service 25_10_2021</a> relative à la candidature à des emplois de directeur national, régional ou départemental de l'UNSS, parue au bulletin officiel n° 6 du 28 octobre 2021. Placé sous l'autorité fonctionnelle du directeur national pour la partie financière et politique générale et sous l'autorité hiérarchique du recteur pour les parties RH et pédagogique, elles se traduisent de la manière suivante : il (elle) a pour mission générale de seconder le directeur départemental dans la mise en œuvre de la politique de développement du sport scolaire définie par les instances nationales que sont l'assemblée générale de l'UNSS, le conseil d'administration et le plan national du développement du sport scolaire (PNDSS), en lien avec les orientations du projet académique. En tant que conseiller technique, il apporte conseil et expertise et est force de proposition auprès du directeur départemental.
--

<b>DESCRIPTIF DU POSTE :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Impulser et animer le sport scolaire dans le département</b></li><li>• <b>Définir la stratégie d'accompagnement et de suivi des associations sportives scolaires</b></li><li>• <b>Organiser et gérer les championnats et rencontres UNSS</b></li><li>• <b>Construire des partenariats</b></li><li>• <b>Assurer la gestion financière du service</b></li><li>• <b>Assurer des missions d'expertise</b></li></ul>
---

<b>SPECIFICITES DU POSTE :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Déplacements à prévoir (permis B obligatoire). Le (la) directeur (trice) départemental(e) adjoint (e) UNSS du Nord, conseiller(ère) technique du directeur académique de Lille, exerce ses missions sur l'ensemble du territoire départemental. Ses missions peuvent s'étendre à un niveau académique, voire régional.</li><li>- Le poste est à pourvoir à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2023.</li></ul>
---

### **PROFIL RECHERCHE :**

- Capacité à impulser et mettre en œuvre de nouveaux projets,
- Qualités organisationnelles permettant de mettre en œuvre et suivre les dossiers,
- Compétences rédactionnelles
- Qualités relationnelles et compétences pour le travail en équipe affirmées,
- Connaissance des outils de communication externe et de bureautiques,
- Disponibilité.

### **PERSONNE A CONTACTER :**

Le dossier de candidature, accompagné d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae et de toutes pièces attestant des qualifications et des compétences, doit être transmis **par la voie hiérarchique avant le 15 mai**.

- à la rectrice de l'académie de Lille
- à la DRH de l'académie de Lille : [ce.drh@ac-Lille.fr](mailto:ce.drh@ac-Lille.fr) ;
- au service du DPE de l'académie de Lille : [emilie.breant@ac-lille.fr](mailto:emilie.breant@ac-lille.fr)