


Région Académique	 FICHE DE POSTE Chargé de mission au sein de la DRAIO – Renforcement de l’attractivité des filières technologiques et professionnelles – Diversification et mixité des parcours d’orientation	
I – Contexte		
	<p>La « délégation de région académique à l’information et à l’orientation » (DRAIO) est un service de la région académique qui fonctionne en bi-sites (Lille et Amiens) autour de 4 pôles (orientation, enseignement supérieur, perseverance, administratif) pilotés chacun par un chef de pôle.</p> <p>La DRAIO impulse, pilote et met en œuvre la politique régionale d’information, d’orientation, d’affectation et de lutte contre le décrochage scolaire. La DRAIO est pilotée par une déléguée de région académique à l’information et à l’orientation et une DRAIO adjointe.</p>	
II – Caractéristiques du poste		
Catégorie :	A	Quotité de travail : 100%
Service : DRAIO – site de Lille		
Positionnement du poste dans l’organisation	Ce poste est rattaché au Pôle Orientation de la DRAIO (site de Lille) et est placé sous l’autorité hiérarchique de la Déléguée de Région Académique à l’Information et à l’Orientation et du chef de pôle. Il peut supposer des déplacements sur le territoire de la région académique, approuvés préalablement par la DRAIO.	
III – Missions/ activités principales		
	<p>Coordonner et animer au sein de la DRAIO le suivi et l’accompagnement de la mise en œuvre du PPO avec l’appui des chargés de mission et en lien avec les partenaires internes et externes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etre en responsabilité du suivi de l’axe « mise en œuvre de la politique d’orientation au sein des EPLE » de la feuille de route du pôle Orientation. - Assurer la coordination des deux chargés de mission pour l’accompagnement à l’orientation sur cette thématique sur les axes suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Accompagnement du renforcement de l’accompagnement à l’orientation et ceci dans le cadre des heures dédiées à l’orientation au lycée, au collège et de l’Accompagnement Personnalisé au LP. • Contribution à l’organisation des temps forts de l’orientation (Semaines de l’orientation, Printemps de l’orientation ...). • Accompagnement des établissements dans la généralisation de la découverte des métiers au collège. • Concours au développement de l’apprentissage. <p>Renforcer les liens de la DRAIO avec les différents acteurs et partenaires internes et externes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Co-animer le réseau des RIPREE et concevoir un plan de formation dans ces différents domaines. - Développer et formaliser les liens avec la Délégation de Région Académique à la Formation Professionnelle, Initiale et Continue notamment au sein de la Cellule de Région Académique Orientation et Relation Ecole Entreprise (CRAOREE). - Assurer la coordination de la politique d’orientation avec la Région Hauts-de-France (Proch’Orientation). - Développer les partenariats avec le monde économique, les collectivités territoriales et le monde associatif. - Assurer le lien avec les référentes académiques égalité filles-garçons des deux académies afin de promouvoir l’égalité entre les filles et les garçons dans le domaine de la formation et de l’insertion. - Assurer le lien avec les conseillers école inclusive / ASH des deux académies afin de favoriser l’accompagnement des jeunes en situation de handicap dans le domaine de la formation et de l’insertion. - Représenter, si nécessaire, le Chef du pôle orientation de la DRAIO, dans les réunions internes ou externes et dans les groupes de travail portant sur les axes de la mission. 	
IV – Profil recherché (compétences attendues)		
	<p>Intérêt pour les questions de politique d’orientation et d’insertion des jeunes, bonne connaissance générale des missions et de l’organisation du système éducatif, du fonctionnement de l’enseignement supérieur, des différents acteurs de l’orientation et de l’emploi.</p> <p>Méthodologie de conduite de projet</p> <p>Capacités d’analyse et de synthèse</p> <p>Aptitudes rédactionnelles pour la réalisation de rapports, notes, dossiers techniques, circulaires et bilans statistiques</p> <p>Autonomie, polyvalence, disponibilité</p> <p>Maitrise de la conduite d’entretien et d’animation d’équipe</p> <p>Capacité à anticiper et à gérer l’urgence, les situations problématiques</p> <p>Goût pour le travail en équipe, qualités relationnelles et de communication</p>	
V - Contact		
	<p>Candidature à transmettre avant le 12 novembre 2024</p> <p>Geneviève SAINT-HUILE - Déléguée de Région Académique à l’Information et à l’Orientation</p> <p>draio@region-academique-hdf.fr</p>	