



Candidats individuels

Dates et lieux de retour des documents :

- Attestations de Période de Formation en Milieu Professionnelle (PFMP) ou stages et/ou d'activité et d'expérience professionnelle ;
- Dossier épreuve EP1 A et/ou projet d'accueil réel EP3.

En conformité des arrêtés du :

- 2 mai 2025 modifiant l'arrêté du 30 novembre 2020 portant création de la spécialité « accompagnant éducatif petite enfance » de certificat d'aptitude professionnelle et fixant ses modalités de délivrance,
- 28 août 2025 modifiant l'arrêté du 30 novembre 2020 modifié portant création de la spécialité « accompagnant éducatif petite enfance » de certificat d'aptitude professionnelle et fixant ses modalités de délivrance.

DOCUMENT(S) À RETOURNER	ADRESSE ET DATE LIMITE D'ENVOI (Cachet de la poste faisant foi)
<p>Tous les candidats individuels doivent retourner les documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les attestations des périodes de formation en milieu professionnel (PFMP) ou stages et/ou d'activité et d'expérience professionnelle accompagnés des justificatifs requis. • Parmi celles-ci, l'attestation spécifique justifiant au moins trois semaines (soit 96 heures) de PFMP ou d'activité auprès d'enfants âgés de zéro à trois ans, exigée pour l'épreuve EP1 A « Accompagner le développement du jeune enfant ». 	<p><u>LUNDI 9 MARS 2026</u></p> <p>Par courrier recommandé avec accusé de réception à l'adresse suivante :</p> <p style="text-align: center;">Rectorat de Lille Département des Examens et Concours (DEC) A l'attention de Madame GAOUI Bureau CAP – DEC.12 – CAP AEPE 144 rue de BAVAY - BP 709 59033 LILLE CEDEX</p>
<p><u>Les candidats individuels « assistants maternels » et « employés à domicile »</u> ayant fait le choix, au moment de leur inscription, de présenter un projet d'accueil réel doivent retourner :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le projet d'accueil réel présenté dans le cadre de l'épreuve EP3 « Exercer son activité en accueil individuel ». 	<p><u>LUNDI 4 MAI 2026</u></p> <p>En 2 exemplaires par courrier recommandé avec accusé de réception à <u>l'adresse du centre d'examen au sein duquel sera affecté le candidat.</u></p> <p>Le candidat conserve un 3^{ème} exemplaire qu'il apportera le jour de l'épreuve EP3.</p> <p><u>En l'absence de dépôt du projet d'accueil à la date fixée par le recteur, le candidat n'est pas autorisé à se présenter à l'épreuve. Celle-ci sera alors considérée comme « non validée », entraînant l'impossibilité de délivrer le diplôme.</u></p>
<p><u>Les candidats individuels qui présentent l'épreuve EP1 A « Accompagner le développement du jeune enfant »</u> doivent remettre, le jour de l'épreuve, le dossier support comprenant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La fiche 1 : Réalisation d'un soin du quotidien ; • La fiche 2 : Accompagnement de l'enfant dans ses découvertes et ses apprentissages ; • L'attestation de PFMP ou d'activité et d'expérience professionnelle, d'une durée minimale de trois semaines (soit 96 heures), relative au contexte choisi auprès d'enfants de zéro à trois ans. 	<p><u>LE JOUR DE L'ÉPREUVE</u></p> <p><u>Le dossier complet</u>, comportant les deux fiches et l'attestation de PFMP ou d'activité et d'expérience professionnelle, <u>devra être remis en 2 exemplaires par le candidat.</u></p> <p>Le candidat conserve un 3^{ème} exemplaire du dossier qu'il apportera le jour de l'épreuve EP1 A.</p> <p><u>En cas d'absence de dossier ou de dossier incomplet, le candidat ne sera pas autorisé à se présenter à l'épreuve. Celle-ci sera considérée comme « non validée » et le diplôme ne pourra, en conséquence, pas être délivré.</u></p>